

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Вяземский лесхоз-техникум им Н.В. Усенко»

«УТВЕРЖДАЮ»

И. о. директора КГБ ПОУ ВЛХТ

/В.А. Киушкин/

приказом №115-а от 17.08.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

о противодействии коррупции в краевом государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении «Вяземский лесхоз-
техникум им Н.В. Усенко»

г. Вяземский, 2021 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о противодействии коррупции в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Вяземский лесхоз-техникум им Н.В. Усенко» (далее - техникум) разработано на основе Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изменениями от 31 июля 2020 года, Методических рекомендаций по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08.11.2013 года, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, п. 33, ст.2 Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2009 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 марта 2021 года.

1.2. Данным Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизация и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в техникуме.

1.3. Настоящее Положение определяет основные меры по профилактике коррупции, направления по повышению эффективности противодействия коррупции в техникуме, регламентирует деятельность сотрудников в техникуме по предупреждению фактов коррупции и борьбы с ней, недопущению коррупционных правонарушений в коллективе, устанавливает ответственность за коррупционные правонарушения.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.4.1. Коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а", от имени или в интересах юридического лица;

1.4.2. **Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4.3. **Коррупционное правонарушение** как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.4.4. **Предупреждение коррупции** - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.5. Основные принципы противодействия коррупции:

1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

2) законность;

3) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;

4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

5) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;

6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;

7) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

2. Основные меры по профилактике коррупции

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих правил:

2.1. Формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников Техникума нетерпимости к коррупционному поведению.

2.2. Формирование у родителей (законных представителей) обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению.

2.3. Проведение мониторинга всех локальных нормативов Техникума на предмет соответствия действующему законодательству о противодействии коррупции.

2.4. Проведение мероприятий по разъяснению работникам Техникума, родителям (законным представителям), обучающимся законодательства в сфере противодействия коррупции.

2.5. Определяет должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

2.6. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в образовательном учреждении.

2.7. Открытость финансовой деятельности, путем размещения информации о заключенных договорах и их цене на официальном сайте Техникума.

2.8. Отчетность перед родителями о расходовании привлеченных в результате добровольных пожертвований денежных средств.

2.9. Сбор обращений о факте коррупционных действий комиссией по противодействию коррупции (далее-Комиссия) и пресечении этих действий.

3. Задачи Комиссии

3.1. Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

3.1.2. координирует деятельность Техникума по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов и ее проявлений.

3.1.3. вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Техникуме.

3.1.4. вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в Техникуме.

3.1.5. контролирует за реализацией мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в Техникуме;

3.1.6. взаимодействует с Министерством образования и науки Хабаровского края, с правоохранительными органами, органами прокуратуры при необходимости, по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

4. Порядок формирования и деятельность Комиссии

4.1. Состав членов Комиссии рассматривается и утверждается на педагогическом совете Техникума.

Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе, а состав Комиссии утверждается приказом директора Техникума.

4.2. В состав комиссии входят:

- представители от педагогического совета;
- представители учебно-вспомогательного персонала;
- представитель от родительского комитета;
- представитель от трудового коллектива;

4.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

4.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым

решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

4.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.6. Из состава Комиссии председателем назначается заместитель председателя и секретарь.

4.7. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Заместитель председателя Комиссии осуществляют свою деятельность на общих началах.

4.8. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии о месте, времени проведения и повестке для очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

Секретарь Комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

5. Полномочия Комиссии

5.1. Комиссия координирует деятельность Техникума по реализации мер противодействия коррупции.

5.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение педагогического совета Техникума по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

5.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

5.4. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в Техникуме.

5.5. Содействует внесению дополнений в локальные нормативные акты с учетом изменений действующего законодательства.

5.6. В зависимости от рассмотренных вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

5.7. Организует антикоррупционный мониторинг в Техникуме и рассмотрение его результатов;

5.8. Организует взаимодействия с участниками образовательных отношений, рассматривает обращения граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях в Техникуме;

5.9. Решение Комиссии принимается на заседание открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуется путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

6. Председатель комиссии.

6.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

6.2. Информировывает педагогический совет и родительский комитет Техникума о результатах реализации мер по противодействию коррупции в Техникуме.

6.3. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

6.4. Подписывает протокол заседания Комиссии.

6.5. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

7. Внесение изменений

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.

7.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями директором Техникума осуществляется после принятия Положения решением педагогического совета Техникума.

8. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

8.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора по решению педагогического совета учебного заведения.