МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Вяземский лесхоз - техникум им. Н.В. Усенко"
(КГБ ПОУ ВЛХТ)

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
протокол № 13
от « 29 « июня 2021 г

УТВЕРЖДЕНО
директор КГБ ПОУ ВЛХТ
_____ С.С. Паламарчук
приказ № 99-А
от « » июня 2021 г
локальный акт № 153

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления слушателей программ профессиональной подготовки рабочих и служащих, дополнительных профессиональных программ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок (далее - Порядок) устанавливает организационно-правовое обеспечение процедуры перевода, отчисления и восстановления слушателей программ профессиональной подготовки рабочих и служащих, дополнительных профессиональных программ в КГБ ПОУ ВЛХТ (далее - Техникум).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 01.07.2013, № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Минпросвещения РФ от 26.08.2020 N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Уставом Техникума.

1.3. Установленный Порядок обеспечивает всестороннее, объективное рассмотрение вопросов перевода, отчисления и восстановления слушателей, полностью исключающее дискриминацию и ущемление прав личности, учитывающее охраняемые законом интересы граждан, государства и общества, а также права, интересы и возможности Техникума.

1.4. Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании РФ и настоящим Порядком, может регламентироваться Положением о порядке оказания платных образовательных услуг и иными локальными нормативными актами Техникума, с которыми в установленном порядке

1.5. Настоящий Порядок обязателен для исполнения всеми слушателями программ профессиональной подготовки рабочих и служащих, дополнительных профессиональных программ.

2. Порядок и условия перевода слушателей

2.1. Под переводом понимается переход слушателя: с одной образовательной программы на другую; на другую форму обучения; из другого образовательного учреждения дополнительного профессионального образования на обучение в Техникум.

2.2. Перевод слушателя осуществляется на основании письменного заявления на имя директора Техникума, в котором указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные обучающегося, адрес места жительства (преимущественного пребывания), наименование образовательной программы, формы обучения, причины перевода.

2.3. Перевод слушателя с одной образовательной программы на другую внутри Техникума возможен при условии частичного соответствия содержания учебного плана и объема образовательных программ, на основе анализа освоения слушателя объема образовательной программы, на которую обучающийся переводится.

2.4. При условии освоения слушателя достаточного объема образовательной программы, на которую он желает перевестись, по обоюдному согласию слушателя (заказчика) дополнительным соглашением вносятся изменения в ранее заключенный Договор об оказании платных образовательных услуг в части названия образовательной программы, её объема (количества часов), сроков оказания услуг и их оплаты.

2.5. В случае перевода в Техникум из другой образовательной организации слушатель прикладывает к заявлению академическую справку, выданную другим образовательным учреждением.

2.6. При переходе из другого образовательного учреждения осуществляется сверка академических часов с учебными планами и образовательными программами профессионального обучения /дополнительного профессионального образования Техникума соответствующего направления, наличие или отсутствие задолженностей. Если слушатель успешно прошел аттестацию по дисциплинам, которые уже были изучены согласно образовательной программы, на которую он претендует, но по итогам какие-либо дисциплины (разделы дисциплин) и (или) виды учебных занятий (практика и др.) не могут быть зачтены слушателю или он их не изучал, то зачисление слушателя осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности. В этом случае в приказе о зачислении может содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося, который должен предусматривать ликвидацию академической задолженности.

2.7. При переходе слушателя из Техникума в другую образовательную организацию, осуществляющую профессиональное обучение/ обучение по дополнительным профессиональным программам образования Техникум обязан: выдать слушателю академическую справку; издать приказ об

отчислении слушателя из Техникума в связи с переводом; расторгнуть договор об оказании платных образовательных услуг. В случае внесения слушателя оплаты в полном размере, возвратить неиспользованную часть оплаты; выдать все необходимые для зачисления в другой образовательной организации документы из личного дела; вложить в личное дело обучающегося копию приказа об отчислении либо выписку из приказа об отчислении.

2.8. Перевод в другую образовательную организацию возможен также при прекращении деятельности Техникума, аннулирования лицензии на Право ведения образовательной деятельности. В таких ситуациях Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Техникума обеспечивают перевод слушателя с их согласия в другие организации, реализующие образовательные программы соответствующего уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.9. Техникум не вправе без законных оснований препятствовать переводу слушателя с одной образовательной программы на другую или другое образовательное учреждение дополнительного профессионального образования.

3. Порядок и условия отчисления обучающихся

3.1. Отчисление слушателя из учебного центра осуществляется на следующих основаниях:

3.1.1. в связи с завершением образовательной программы;

3.1.2. по собственному желанию обучающегося;

3.1.3. по инициативе Техникума;

3.1.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Техникума;

- иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

3.2. Отчисление из Техникума в связи с получением образования (завершением обучения) осуществляется на основании принятого аттестационной комиссией решения по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускнику документа о квалификации установленного образца или освоения обучающимся образовательных программ, где не предусмотрена аттестация, в полном объеме.

3.3. Отчисление из Техникума досрочно, по инициативе слушателя осуществляется на основании личного заявления на имя директора Техникума с указанием причин отчисления. При необходимости к заявлению прилагается документ, подтверждающий причину отчисления. В течение трех дней после издания приказа об отчислении слушателю ему выдается справка об обучении, установленного образца, расторгается Договор об оказании платных образовательных услуг и возвращается внесенная плата за обучение за вычетом фактически понесенных расходов.

3.3.1 Отчисление по инициативе слушателя не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Техникумом.

3.4.0снованием для отчисления из Техникума досрочно, по инициативе образовательной организации является:

3.4.1. Установление нарушения порядка приема в Техникум повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление.

3.4.2. Нарушение сроков оплаты за обучение плательщиками (физическими и (или) юридическими лицами). Отсрочка по внесению платежа по договору может быть предоставлена плательщику по его письменному заявлению в исключительных случаях при объективной невозможности своевременного внесения платежа. Решение о предоставлении отсрочки принимает директор Техникума.

3.4.3. При невыполнении обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, если слушатель:

- не ликвидировал академическую задолженность в установленные сроки;
- не ликвидировал разницу в учебных планах в установленные сроки; -
- не выполнил учебный план (в том числе индивидуальный) обучения без уважительной причины.

3.4.4. При применении к слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания относится грубое нарушение Правил внутреннего распорядка: оскорбительные и неуважительные действия и высказывания в отношении преподавателей, работников и обучающихся Техникума; нарушение общественного порядка на территории Техникума; появление в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения; преднамеренная порча помещений, мебели, учебного оборудования, иного имущества; подделка (фальсификация) документов об образовании; несоблюдение правил пожарной безопасности. Слушатель, подлежащий отчислению по неуважительной причине, не может быть отчислен по иным основаниям, в том числе по собственному желанию. До издания приказа об отчислении слушателя по неуважительной причине начальник центра дополнительного профессионального образования должен ознакомить его с представлением об отчислении. В случаях невозможности ознакомления слушателя с отчислением, уведомление об отчислении с указанием в нем даты отчисления направляется электронной или почтовой связью. После ознакомления слушателя с представлением, издается приказ об отчислении, который является основанием для расторжения договора об образовании в одностороннем порядке. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе Техникума во время их болезни.

3.5. Основанием для отчисления слушателя из Техникума по решению судебных органов является приговор суда о применении к обучающемуся меры наказания, связанной с лишением свободы.

3.6. Отчисление слушателя досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Техникума, осуществляется в случаях:

- ликвидации образовательной организации;

- приостановления действия лицензии на образовательную деятельность,

- смерти слушателя.

3.7. При условии издания приказа об отчислении слушателя из Техникума до завершения освоения образовательной программы ему выдается справка об обучении. Дата издания приказа считается датой отчисления обучающегося из университета, если иное не указано в приказе и прекращения образовательных отношений обучающегося и Техникума.

4. Порядок и условия восстановления на обучение

4.1. Лицо, отчисленное из центра по собственному желанию до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в течение года после отчисления при наличии укомплектованной группы и при сохранении прежних условий обучения.

4.2. Основанием для восстановления на обучение является заявление лица, желающего продолжить обучение, с указанием причин отчисления на имя директора Техникума и наличие справки об обучении и обязан в 3-х дневный срок рассмотреть заявление о восстановлении, определить сроки и условия зачисления или указать причину отказа.

4.3. Восстановление лица, желающего продолжить обучение, может быть осуществлено также в период формирования группы соответствующей образовательной программы и формы обучения.

4.4. Лицо, желающее продолжить обучение, имеет право быть восстановлено при следующих условиях:

- оплаты стоимости платных образовательных услуг согласно Договору об оказании платных образовательных услуг;

- прохождения промежуточной аттестации, проводимой в формах определенных образовательной программой и в порядке, установленном локальными актами центра, по той части образовательной программы, которая была освоена обучающимися по этой программе ранее.

4.5. Восстановление слушателя оформляется соответствующим приказом директора Техникума до его издания со слушателем заключается договор об оказании платных образовательных услуг, вносится плата за обучение.

4.6. В случае отрицательного принятия решения о восстановлении лицу, подавшему заявление, направляется письменное извещение с указанием причин отказа.

4.7. В восстановлении может быть отказано лицам, отчисленным из Техникума за нарушение его Устава, Правил внутреннего распорядка слушателя.