Договор №

г.Вяземский **«__» _____ 20__ года**

Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Вяземский лесхоз-техникум им. Н.В. Усенко» именуемое в на основании лицензии № 1929, выданной Министерством образования и науки Хабаровского края от 05.08.2015 года, серии 27 ЛС01 № 0001025 на срок: бессрочно, и свидетельство о государственной аккредитации № 762 от 24.09.2015 г., выданного Министерством образования и науки Хабаровского края наименование органа, выдавшего свидетельство на срок с"02" июля 2012 г. по"01" июля 2018 г., в лице директора **Паламарчука Сергея Сергеевича**, действующего на основании Устава утвержденного Министерством образования и науки Хабаровского края от 25.06.2015 года, именуемое в дальнейшем – «Техникум», с одной стороны, и, с другой стороны гражданин _____, и «далее – Обучающийся» заключили в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Техникум обязуется предоставить образовательную услугу (далее по тексту договора - курсы), а Обучающийся обязуется пройти курс обучения/повышения квалификации (нужное подчеркнуть) по программе _____ и оплатить услуги Техникума.

1.2. Срок обучения составляет с **«____» _____ 20___ года по «___» _____ 20___ года.**

1.3. После прохождения полного курса обучения/повышения квалификации (нужное подчеркнуть) и успешной сдачи итоговой аттестации, Обучающемуся выдается документ установленного образца (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего/ удостоверение о повышении квалификации).

2. Права Техникума, Обучающегося

2.1.Техникум имеет право:

2.1.1. Привлекать преподавательский состав других учебных заведений, а также специалистов других учреждений для осуществления образовательного процесса в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

2.1.2. Иные права, предусмотренные действующим законодательством.

2.2. **Обучающийся имеет право**:

2.2.1. Обращаться к сотрудникам Техникума по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении.

2.2.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также критериях этой оценки.

2.2.3. Пользоваться имуществом Техникума, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий.

2.2.4. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Техникумом и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора.

3. Обязанности Техникума

3.1. Проводить обучение согласно действующей, утвержденной программе профессионального обучения/повышения квалификации (нужное подчеркнуть) _____

3.2. Провести теоретический курс обучения.

3.3. Провести в рамках Учебной программы практический курс обучения.

3.4. Предоставить Обучающемуся на время обучения право пользования учебно-материальной базой Техникума в порядке, определенном Учебной программой.

3.5. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора.

4. Обязанности Обучающегося

4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

4.2. Извещать Техникум об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

4.3. Проявлять уважение к преподавательскому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Техникума.

4.4. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.5. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Техникума.

4.6. Соблюдать требования Устава Техникума, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.

4.7. Бережно относится к имуществу Техникума.

5. Оплата услуг

5.1. Обучающийся оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором в сумме: **_____ (_____) рублей** за весь курс обучения.

5.2. Оплата производится через банк МТС безналичным перечислением по квитанции. (Квитанция за обучение выписывается в бухгалтерии техникума).

6. Ответственность сторон

6.1.В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. В случае нарушения сроков внесения платы за обучение Обучающийся обязан по требованию Техникума уплатить пени в размере 0,1% от просроченной суммы за каждый день просрочки.

6.3. В случае нарушения условий настоящего договора о порядке и сроках оплаты предоставляемых услуг Техникум вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке, предупредив письменно Обучающегося о возможном расторжении не менее чем за 3 (три) дня до даты расторжения договора.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны сторонами. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

7.2. Расторжение договора в случае одностороннего отказа Обучающегося от его исполнения:

7.2.1. При одностороннем отказе от исполнения договора Обучающийся оплачивает Техникуму фактические понесенные им расходы.

7.2.2.Формой одностороннего отказа от исполнения договора является заявление соответствующей стороны по договору об отчислении по собственному желанию.
7.2.3. Размер фактически понесенных Техникумом расходов определяется пропорционально количеству дней, в течение которых оказывались услуги до момента одностороннего отказа соответствующей стороны от исполнения договора, и исходя из количества оказанных услуг и их стоимости, установленной договором.
7.2.4.Моментом отказа стороны от исполнения договора является дата заявления Обучающегося

8. Расторжение договора в случае одностороннего отказа Техникума от его исполнения.

8.1. Обучающийся может быть отчислен из Техникума до окончания обучения, а договор расторгнут в следующих случаях:
- появление на занятиях в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения, а равно как и распитие спиртных напитков на территории Техникума;
- невозможности обеспечения условий обучения Обучающегося по независящим от Техникума причинам.

8.2. При одностороннем расторжении договора Техникума, в случаях предусмотренных п. 6.3. настоящего договора Обучающийся оплачивает Техникуму фактически понесенные им расходы.
8.3. Размер фактически понесенных Техникума расходов определяется пропорционально количеству дней, в течение которых оказывались услуги до даты проставления уполномоченным лицом Техникума резолюции «в приказ» на представление об отчислении, и исходя из количества оказанных услуг и их стоимости, установленном договором.
8.4. В случаях досрочного расторжении настоящего договора, если услуги оплачены в полном объеме, Обучающемуся возвращаются уплаченные денежные средства за вычетом суммы оплаты фактически понесенных Техникумом. В подобном случае возврат денежных средств осуществляется бухгалтерией Техникума, в течение 5 рабочих дней с момента поступления в указанное подразделение заявления плательщика с резолюцией директора Техникума, к заявлению должно быть приложены р/с на который будет осуществляться возврат денежных средств (копия сберкнижки или выписка из лицевого счета).
8.5. Сторона, инициирующая досрочное расторжение договора, должна письменно известить об этом другую сторону не позднее, чем за 3 (три) дня до желаемого момента расторжения договора.

9. Иные условия

9.1. Техникум не несет ответственность за уровень усвояемости знаний Обучающегося.
9.2. Техникум не несет ответственности за пропуски Обучающегося занятий без уважительной причины по теории и практике. Уплаченная за обучения Обучающемуся сумма в данном случае не возвращается.
9.3.Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.
9.4. Все споры, возникающие по данному договору, решаются в претензионном порядке, в случае не достижения решения по спору, он может быть рассмотрен в соответствии с действующим законодательством.

10. Реквизиты сторон и подписи сторон

ОБУЧАЮЩИЙСЯ:

_____
(фамилия, имя, отчество)
год рождения: _____
паспорт: серия _____ № _____
выдан: _____
_____
_____
дата выдачи: _____, код
подразделения _____
Адрес регистрации:_____
_____
_____
_____

Тел: _____

_____/_____/
(инициалы, фамилия обучающегося)

УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ:

КГБ ПОУ ВЛХТ

ИНН 2711000298 КПП 271101001
ОГРН 1022700746474
Юридический адрес: 682950, г. **Вяземский**,
ул. Вяземская, 88
Тел.: 8 (42153) 3-16-43
Банковские реквизиты:
Наименование получателя средств:
МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ПО ХАБАРОВСКОМУ КРАЮ (КГБ ПОУ ВЛХТ ЛС 20226У74870)
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ХАБАРОВСК БАНКА РОССИИ//УФК
по Хабаровскому краю г. Хабаровск
Номер счета: 03224643080000002200
БИК: 010813050
Корсчет банка: 40102810845370000014

Директор КГБ ПОУ ВЛХТ

_____/С.С.Паламарчук/