

Приложение № 1
к приказу КГБ ПОУ ВЛХТ
от «01» сентября 2021 № 125-А

«Утверждено»
приказом КГБ ПОУ ВЛХТ
от «01» сентября 2021 № 125-А

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления мест в студенческом общежитии краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Вяземский лесхоз-техникум им. Н. В. Усенко»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке распределения мест в студенческом общежитии краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Вяземский лесхоз-техникум им. Н. В. Усенко» (КГБ ПОУ ВЛХТ) (далее-Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Федерального закона от 21.12.1996 № 159 - ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Положения о студенческом общежитии, утвержденное приказом № 44-А от 28.01.2020 «Об утверждении положения о студенческом общежитии».

1.2. Настоящее Положение определяет основание, порядок подачи заявлений и очередность предоставления мест в студенческом общежитии Техникума обучающимся, состав документов, предоставляемых обучающимися для рассмотрения возможности заселения в общежитие, порядок принятия решений о предоставлении места в студенческом общежитии.

1.3. Обязанности по рассмотрению заявлений и принятию конкретных решений по ним возлагается на комиссию по заселению в общежитие (далее - Комиссия). В состав комиссии входят: председатель комиссии - заместитель директора по воспитательной работе, заместитель председателя - комендант общежития и 6 членов комиссии: представителей администрации техникума - 5, представитель студенческого совета общежития -1. Заместитель председателя выполняет функции председателя в период его отсутствия (временная нетрудоспособность, командировка и т.п.).

1.4. Решение о заселении обучающихся в общежитие оформляется приказом директора Техникума, который издается по итогам решения Комиссии. Порядок работы Комиссии регулируется соответствующим положением о Комиссии.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ ТЕХНИКУМА

2.1. Обучающиеся, нуждающиеся в общежитии подают заявление о предоставлении места в общежитие директору Техникума по форме, установленной в Приложении № 1 к настоящему Положению.

Предоставление мест на учебный год нуждающимся в общежитии осуществляется на основании заявлений:

- обучающихся, на период их обучения в Техникуме по очной форме обучения,

- обучающихся, на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации по заочной форме обучения.

Заявления подаются:

При поступлении в Техникум - в приемную комиссию одновременно с комплектом документов, необходимым для поступления на первый курс.

- иногородним студентам переводных учебных групп - коменданту общежития до 30 мая ежегодно.

Заявления, поданные после указанных сроков рассматриваются Комиссией по мере поступления при наличии в общежитии свободных мест.

2.2. Одновременно с заявлением обучающийся предоставляет:

- копию паспорта (с предъявлением оригинала);
- документы подтверждающие приоритетное (безусловное) право на получение места в общежитие в соответствии с пунктом 3.1.1. настоящего Положения (при наличии);
- документы, подтверждающие преимущественное право получения места в общежитии в соответствии с пунктом 3.1.2. настоящего Положения (при наличии).
- документы о материальном положении обучающегося (семьи обучающегося) (представляются по желанию обучающегося).

Обучающийся вправе дополнительно предоставить иные документы для рассмотрения Комиссией возможности предоставления места в общежитии.

Заявления предоставленные без документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, считаются поданными с момента представления документов в полном объеме.

2.3. Заявления о предоставлении места в общежитии студентов переводных групп рассматриваются Комиссией до 25 июня текущего года; заявления о предоставлении места в общежитии вновь поступивших студентов рассматриваются Комиссией сразу после издания приказа о зачислении в Техникум, не позднее 01 сентября.

2.4. Порядок предоставления списков на заселение:

2.4.1. Ежегодно, не позднее 01 июня текущего года, комендант общежития сообщает секретарю приемной комиссии количество свободных мест для заселения в общежитие в предстоящем учебном году.

2.4.2. Список абитуриентов, нуждающихся в общежитии формируется по мере подачи заявлений и предоставляется в Комиссию сразу после издания приказа о зачислении в Техникум.

2.4.3. Основной список обучающихся, проживавших ранее в общежитии, формируется и предоставляется комендантом общежития в Комиссию не позднее 20 июня текущего года.

3. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЙ

3.1. Комиссия осуществляет распределение мест для проживания между студентами в следующем порядке:

3.1.1. приоритетное (безусловное) право на получение места в общежитии имеют следующие категории обучающихся:

- являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя,

детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе". Указанные категории студентов плату за пользование жилым помещением (плату за наем), коммунальные услуги не производят до окончания ими обучения в техникуме.

3.1.2. Преимущество среди студентов, нуждающихся в общежитии и зачисленные на первый курс, получают студенты с более высоким средним баллом документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. При распределении мест в общежитии учитывается удаленность от места постоянного проживания.

3.1.3. Преимущество среди студентов переводных групп, проживавших ранее в общежитии, имеют студенты, не имеющие дисциплинарных взысканий, грубых или неоднократных нарушений правил проживания в общежитии, обязательств по договору найма жилого помещения, принимавшие активное участие в общественной жизни общежития.

3.2.2. Основанием для отказа в предоставлении места в общежитии студентам переводных учебных групп на следующий учебный год могут быть учтены следующие факты:

- нарушение Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии Техникума (в том числе запрещено курить в помещениях общежития, устраивать всякого рода вечера, танцы, празднование дней рождения, азартные игры, проводить посторонних лиц в общежитие и оставлять их на ночь, предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития, вываливать мусор в места общего пользования: туалеты, умывальники, кухни, являться в общежитие техникума после отбоя, появляться в общежитии техникума в состоянии алкогольного, наркотического и других видов опьянения, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на их основе, продавать алкогольные напитки и наркотические средства (вещества), санитарно-гигиенических и противопожарных правил);
- длительность отсутствия в общежитии без уважительных причин;
- нарушение сроков оплаты за проживание в общежитии более одного месяца;
- иных обстоятельств нанимателя, предусмотренных договором найма жилого помещения в студенческом общежитии Техникума.

3.2.3. По итогам рассмотрения заявлений, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- о рекомендации обучающегося в заселению в общежитие;
- об отказе в заселении;

3.2.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, на основании которого издается приказ о заселении в общежитие на текущий учебный год. Протоколы заседаний Комиссий оформляются секретарем комиссии в течение трех дней после проведения заседания и хранятся у заведующего общежитием.

Приказ о заселении в общежитие доводится до сведения обучающихся путем размещения копии приказа (выписки из приказа) на стенде Техникума в течение 3 (трех) дней с момента издания приказа или ознакомления обучающегося под роспись.

Копия приказа о заселении с приложением копии протокола Комиссии, заявлений обучающихся и прилагаемых к ним документов передается коменданту общежития.

3.3. Вселяемые в общежитие должны пройти предварительный медицинский осмотр и иметь справку органов здравоохранения о возможности проживания в общежитии по состоянию здоровья.

4. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИЕ

4.1.1. В случае принятия положительного решения по заявлению со студентом заключается договор найма жилого помещения в общежитии.

Экземпляры договора для подписания предоставляются обучающимся, подлежащим заселению в общежитие, комендантом общежития.

Договор заключается в двух экземплярах, один из которых передается обучающемуся, второй хранится в Техникуме у коменданта общежития.

4.1.2. Заселение в общежитие осуществляется администрацией общежития при наличии соответствующих документов:

- приказа о заселении в общежитие;
- медицинской справки о состоянии здоровья;
- фотографии 3x4.

После подписания приказа о заселении обучающийся обязан заселиться в общежитие в течение 10 (десяти) календарных дней.

4.1.3. Заселение производится за 1-2 дня до начала учебного года.

В случае невозможности заселение в общежитие обучающийся, которому предоставлено жилое помещение в общежитии обязан сообщить заведующему отделением о невозможности заселения по уважительной причине в срок до 3-х дней до заселения перед новым учебным годом.

В случае отсутствия уважительной причины невозможности заселения в установленный срок, приказ директора Техникума о заселении подлежит отмене на основании представления коменданта общежития. Место в общежитии распределяется среди других обучающихся, нуждающихся в общежитии.

Повторная подача документов обучающимся о предоставлении места в студенческом общежитии производится на общих основаниях.

Приложение № 1
к Положению о предоставлении
мест в студенческом общежитии

Директору КГБ ПОУ ВЛХТ

(ФИО)

От

(ФИО обучающегося)

студента ____ курса _____ формы обучения

(наименование факультета)
обучающегося по профессии, направлению
подготовки (специальности) _____

Тел: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне место в общежитии КГБ ПОУ ВЛХТ в связи с _____

Место постоянного проживания: _____

Первоочередное право получение места в общежитии имеется/не имеется.
(нужно подчеркнуть)

Преимущественное право получение места в общежитии имеется/не имеется.
(нужно подчеркнуть)

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

«____» 202____ г

_____ (подпись)

Отметки Техникума:

Приказ о зачислении №____ от «____» 202____ г

_____ (ФИО инспектора, подпись)

_____ (подпись директора техникума)