МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Вяземский лесхоз - техникум им.Н.В.Усенко"
(КГБ ПОУ ВЛХТ)

Принято
совет родителей
« _07_ « __02_201_г
протокол № _3_

Согласовано
советом техникум
протокол № 3
« _23_»_03_ 201

Утверждаю
ГБ ПОУ ВЛХТ
_____ С.С.Паламарчук
_26.03__ 2018 __г

Принято
совет обучающихся
протокол № _8__
от « _07_ « ___02___ 2018 _ г

ено в действие
приказом № _58-А_
о« _26_ « _03_ 2018__ г

локальный акт № 104

Положение
о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 3 статьи 35 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги (далее – обучающиеся) в КГБ ПОУ ВЛХТ (далее – Техникум).

1.2. К обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов в Техникуме относятся обучающиеся, осваивающие:

- основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
- основные программы профессионального обучения;
- дополнительные образовательные программы.

2. Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися

2.1. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получения платных образовательных услуг обучающиеся имеют право бесплатно получать в библиотеке Техникума учебники и учебные пособия

при их наличии в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок обучения, но не более одного года.
2.2. Списки учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или для получения платной образовательной услуги (далее – учебники и учебные пособия) доводятся до сведения обучающихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и преподавателями, оказывающими платные образовательные услуги.
2.3. Выдача учебников и учебных пособий осуществляется, как правило, в начале текущего учебного года или начале периода обучения. По окончании учебного года, периода обучения или в иной установленный срок учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку колледжа.
2.4. Обучающиеся могут продлить срок пользования выданными изданиями, если на них нет спроса со стороны других читателей.
2.5. Для работы в зоне читального зала учебники и учебные пособия выдаются в неограниченном количестве.
2.6. Энциклопедии, справочные издания, редкие и ценные книги выдаются для работы с ними только в зоне читального зала.
2.7. За каждый полученный учебник и учебное пособие обучающиеся расписываются в читательском формуляре, который сдается в библиотеку.

3. Обязанности обучающихся, осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги, пользующихся учебниками и учебными пособиями

3.1. При получении учебника или учебного пособия обучающийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки, который сделает в книге соответствующие пометки. В противном случае ответственность за порчу книг несет читатель, пользовавшийся изданием последний.
3.2. Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям, полученным из фонда библиотеки, возвращать их в установленные сроки, не выносить их из помещения библиотеки, если они не зарегистрированы в читательских формулярах или других учетных документах, не нарушать расстановку в фондах открытого доступа.
3.3. При выбытии из Техникума, оформления академического отпуска обучающиеся обязаны вернуть в библиотеку числящиеся за ними книги и подписать в библиотеке обходной лист.
3.4. Обучающиеся обязаны соблюдать Правила пользования библиотекой.
3.5. Обучающиеся обязаны возвращать учебники в библиотеку в сроки, установленные правилами пользования библиотекой.

3.6. Пользователи, утратившие издания, обязаны заменить их точно такими же изданиями или иными документами, признанными библиотекой равноценными, при невозможности замены – возместить реальную рыночную стоимость утраченных изданий путём добровольного взноса указанной суммы на счёт Техникума.
3.7. Обучающиеся, не выполняющие требований по сохранности учебников и учебных пособий, могут быть лишены права бесплатного пользования учебниками и учебными пособиями, предоставляемыми из библиотечного фонда.

4. Права обучающихся, осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги, пользующихся учебниками и учебными пособиями

4.1. Обучающиеся имеют право на бесплатной основе:

- получать информацию о наличии в библиотеке Техникума конкретного учебника или учебного пособия;
- получать полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;
- пользоваться для поиска учебников и учебных пособий справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;
- работать в читальном зале с отдельными учебниками и учебными пособиями в режиме пользования изданиями, имеющимися в малом количестве экземпляров, и (или) получать такие издания на срок, ограниченный от двух недель до одного месяца;
- получать из фонда библиотеки для временного пользования любые издания;
- продлевать сроки пользования учебной литературой.

5. Обязанности библиотеки по обслуживанию обучающихся, осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги

5.1. Библиотека в своей деятельности обеспечивает реализацию вышеперечисленных прав обучающихся.
5.2. Библиотека обязана:

- информировать обучающихся о всех видах предоставляемых ею услуг;
- обеспечивать читателям возможность пользоваться всеми фондами библиотеки;
- популяризировать свои фонды и предоставляемые услуги, развивать и повышать интерес к литературе;

- совершенствовать библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, внедряя компьютеризацию и передовые технологии;

- обеспечивать высокую культуру обслуживания;

- оказывать помощь обучающимся в выборе необходимой литературы;

- проводить устные консультации, предоставлять в пользование читателям каталоги, картотеки и иные формы информирования, оформлять библиотечные выставки, библиографические обзоры;

- осуществлять постоянный контроль за возвращением выданных учебников в библиотеку;

- создать и поддерживать в библиотеке комфортные условия для работы обучающихся.