Согласовано

Председатель ПК

_____Е. В. Парусова
«____»_____2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о выплатах компенсационного характера педагогическим работникам краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения « Вяземский лесхоз-техникум им. Н. В. Усенко» за выполнение дополнительной работы, не входящей в должностные обязанности работников с 01 января 2020 года

(утверждено приказом краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения « Вяземский лесхоз-техникум им. Н. В. Усенко» от 09 .04.2020 №45-О)

09 апреля 2020 года г. Вяземский

Настоящее Положение о выплатах компенсационного характера педагогическим работникам краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Вяземский лесхоз-техникум им. Н. В. Усенко» (далее Положение) разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Хабаровского края от 21 февраля 2017 года N 8 «Об утверждении Положений об оплате труда работников краевых государственных профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного профессионального образования, подведомственных министерству образования и науки Хабаровского края» .

За выполнение дополнительной работы, не входящей в должностные обязанности работников, но непосредственно связанной с образовательным процессом (проверка письменных работ; заведование кабинетом, лабораторией, спортивным комплексом; руководство предметными (цикловыми) комиссиями; классное руководство) устанавливаются доплаты с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Наименование должности	**Наименование доплаты**	**Показатели**
Преподаватель, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности,	Проверка письменных работ	1.Проверка письменных работ в следующем порядке: 1.Преподавателями русского языка и математики – не реже двух раз в месяц; 2. Преподавателями иностранного языка- не реже одного раза в месяц, в том числе

методист, социальный педагог, руководитель физического воспитания		- тетради для упражнений проверяются через два-три урока; -ведение словаря проверять один-два раза в месяц. 3. Преподавателями физики, химии, инженерной графики, технического черчения, технической механике - не реже одного-двух раз в месяц. 2. Контроль за правильным оформлением письменных высказываний с соблюдением орфографических и пунктуационных норм. 3. Владение языком предмета, терминологией и фразеологией. 4. Контроль за аккуратным ведением всех тетрадей, словарей, единообразием всех надписей, грамотным оформлением всех записей в них. 5.Соблюдение сроков проверки контрольных работ и чертежей: - контрольные диктанты и контрольные работы по математике проверяются к следующему уроку и возвращаются на нем студентам; - сочинения проверяются не более двух недель; - контрольные письменные работы по физике, химии, технической механике проверяются к следующему уроку, а при большом объеме проверки (более 70 работ) через один урок; - чертежи по инженерной графике и техническому черчению проверяются не более двух недель.
	Заведование кабинетом, лабораторией	1.Укомплектованность кабинета (лаборатории) оборудованием, учебно-методическим комплектом средств обучения, необходимых для выполнения программы по предмету. 2.Обеспеченность кабинета (лаборатории) учебниками, дидактическими материалами, раздаточным материалом в соответствии с требованиями стандарта. 3.Наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов. 4.Соблюдение правил техники безопасности, пожаробезопасности, санитарно-гигиенических норм в кабинете (лаборатории). 5.Наличие расписания работы по обязательной программе, факультативным занятиям, индивидуальным занятиям с отстающими, консультациям. 6. Наличие в кабинете (лаборатории) нормативных документов, регламентирующие деятельность по реализации ФГОСа по предмету.
	Руководство	1.Обеспечение освоения и использования наиболее

	предметной (цикловой) комиссией	рациональных методов обучения и воспитания обучающихся. 2. Повышение уровня общедидактической и методической подготовки преподавателей. 3. Обмен опытом успешной педагогической деятельности. 4. Выявление и осуществление новых подходов к организации обучения и воспитания. 5.Создание новых условий для самообразования преподавателей и осуществление руководства творческой работой коллектива.
	Классное руководство	1.Содействие благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности обучающихся, внесение необходимых коррективов в систему их воспитания. 2. Изучение личности обучающегося, его склонностей, интересов. 3. Помощь обучающимся в решении проблем, возникающих в общении с товарищами, родителями, преподавателями. 4.Содействие в получении дополнительного образования обучающимися через систему кружков, клубов, секций, организуемых по месту жительства. 5. Осуществление помощи обучающимся в учебной деятельности. 6.Систематический контроль посещаемости и успеваемости студентов группы с целью сохранения контингента. 7. Ведение необходимой документации, фиксирование в дневнике, проведение учебно-воспитательной работы.
	Заведование спортивным комплексом	1.Укомплектованность спортивного комплекса оборудованием, учебно-методическим комплектом средств обучения, необходимых для выполнения программы по предмету. 2.Обеспеченность спортивного комплекса дидактическими материалами, раздаточным материалом в соответствии с требованиями стандарта. 3.Наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов. 4.Соблюдение правил техники безопасности, пожаробезопасности, санитарно-гигиенических норм в

		спортивном комплексе. 5.Наличие расписания работы по обязательной программе, факультативным занятиям, индивидуальным занятиям с отстающими, консультациям. 6. Наличие в спортивном комплексе нормативных документов, регламентирующие деятельность по реализации ФГОСа по предмету.

Компенсационные выплаты педагогическим работникам выплачиваются ежемесячно.

Размеры доплат работникам учреждения устанавливаются за счет бюджетных средств и (или) средств, полученных от приносящей доход деятельности в следующих размерах с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами:

1.За заведование кабинетам, лабораторией, спортивным комплексом – 15 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) преподавателя в размере 8 223,00 рубля не зависимо от установленной на учебный год педагогической нагрузки (без учета повышающих коэффициентов, компенсационных и стимулирующих выплат). Для преподавателей, преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности, руководителя физического воспитания размер доплаты составляет 1 233,45 руб. в месяц, для остальных работников в зависимости от размера оклада по занимаемой должности.

2. За классное руководство – 15 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) преподавателя в размере 8 223,00 рубля не зависимо от установленной на учебный год педагогической нагрузки (без учета повышающих коэффициентов, компенсационных и стимулирующих выплат). Для преподавателей, преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности размер доплаты составляет 1 233,45 руб. в месяц, для остальных работников в зависимости от размера оклада по занимаемой должности.

3. За руководство предметной (цикловой) комиссией – 15 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) преподавателя в размере 8 223,00 рубля не зависимо от установленной на учебный год педагогической нагрузки (без учета повышающих коэффициентов, компенсационных и стимулирующих выплат). Для преподавателей, преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности размер доплаты составляет 1 233,45 руб. в месяц, для остальных работников в зависимости от размера оклада по занимаемой должности.

4. За проверку письменных работ (в зависимости от часов по каждой дисциплине):

- в размере 15 процентов ставки заработной платы преподавателя (8 223,00 руб.) по дисциплине «русский язык»;

- в размере 10 процентов ставки заработной платы преподавателя (8 223,00 руб.) по дисциплинам: английский язык, техническая механика, физика, химия, математика, инженерная графика, техническое черчение.

Доплаты педагогическим работникам за проверку письменных работ, за заведование кабинетом, лабораторией, спортивным комплексом, руководство предметными (цикловыми) комиссиями, за классное руководство за счет средств от приносящей доход деятельности производится в случае участия работников в оказании платных образовательных услуг.

Экономист О. А. Пивовар

Согласовано:

Юрисконсульт Н. А. Хамраева