Согласовано
Председатель ПК

_____Е В. Парусова

«____»_____2021г.

ИЗМЕНЕНИЕ К ПОЛОЖЕНИЮ О ВЫПЛАТАХ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКОВ КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ВЯЗЕМСКИЙ ЛЕСХОЗ – ТЕХНИКУМ ИМ. Н. В. УСЕНКО »

(утверждены приказом краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения « Вяземский лесхоз-техникум им. Н. В. Усенко» от 13.08.2021 № 101-О)

г.Вяземский «13» августа 2021 года

Внести изменение в Приложение № 3 к Положению о выплатах стимулирующего характера работников краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения « Вяземский лесхоз-техникум им. Н. В. Усенко», изложив **пункты 5, 15,42,43 с 01 ноября 2021 года** в следующей редакции:

«5. Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат водителю автомобиля, трактористу

№ п/п	Выплаты стимулирующего характера	Показатели	Критерии установления выплаты	Метод измерения	Размер стимулирующей выплаты
1.	**Выплаты за качество выполняемых работ**	Качественное ведение документации	Качественное и своевременное предоставление отчётной документации по кругу своих обязанностей	Выплата устанавливается и выплачивается ежемесячно. Работа на одном виде автомобиля	0-40% от оклада 0-35% от оклада
		Обеспечение исправного технического состояния транспортных средств, тракторов	Содержание технического средства в соответствии с требованиями, регулярное проведение технического	При выполнении плана ТО, ЕО на 100%,отсутствие аварий. Выплата устанавливается и	0-80% от оклада

			обслуживания автомобилей и тракторов	выплачивается ежемесячно. Работа на одном виде автомобиля	0-75% от оклада
			Отсутствие жалоб участников образовательного процесса на работу данной службы	При отсутствии (служебная записка зам. директора по учебной работе). Выплата устанавливается и выплачивается ежемесячно. Работа на одном виде автомобиля	20% от оклада 15% от оклада
			Безаварийная работа и отсутствие нарушений правил дорожного движения	При отсутствии. Выплата устанавливается и выплачивается ежемесячно. Работа на одном виде автомобиля	0-30% от оклада 0-25 % от оклада
			Соблюдение санитарно-гигиенических требований в автомобиле, автобусе тракторе, в гараже (надлежащее состояние вверенного транспортного средства , трактора - чистота и порядок в салоне, в кабине, снаружи транспортного средства, трактора)	При соблюдении. Выплата устанавливается и выплачивается ежемесячно. Работа на одном виде автомобиля	0- 100% от оклада 0-80% от оклада
		Соблюдение норм расхода ГСМ	Отсутствие перерасхода ГСМ по данным путевых листов	При отсутствии (служебная записка бухгалтера). Выплата устанавливается и выплачивается ежемесячно. Работа на одном виде автомобиля	35% от оклада 30 % от оклада
		Обеспечение безопасности	Обеспечение наиболее	При выполнении.	0-30% от оклада

		движения, а также наиболее комфортных, безопасных условий перевозки людей	комфортных, безопасных условий перевозки детей и сотрудников	Выплата устанавливается и выплачивается ежемесячно. Работа на одном виде автомобиля	0- 25% от оклада
			Оперативность выполнения устранения технических неполадок	При выполнении. Выплата устанавливается и выплачивается ежемесячно. Работа на одном виде автомобиля	0-65% от оклада 0-55% от оклада
		Соблюдение трудовой и производственной дисциплины ,оптимальная организация и контроль обеспечения исправного технологического состояния автотранспорта и тракторов в зависимости от стажа работы	Общий стаж работы в учреждении по профессиям водителя автомобиля (автобуса) или тракториста от трех до пяти лет, безаварийной работы и содержании автомобилей (автобусов) или тракторов в надлежащем техническом состоянии	При выполнении. Выплата устанавливается и выплачивается ежемесячно.	10%
			Общий стаж работы в учреждении по профессиям водителя автомобиля (автобуса) или тракториста свыше пяти лет, безаварийной работы и содержании автомобилей (автобусов) или тракторов в	При выполнении. Выплата устанавливается и выплачивается ежемесячно.	25%

			надлежащем техническом состоянии		
	ИТОГО:				**425%**

15.Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат слесарю-электрику по ремонту электрооборудования

№ п/п	Выплаты стимулирующего характера	Показатели	Критерии установления выплат	Метод измерения	Размер стимулирующей выплаты
1.	**Выплаты за качество выполняемых работ**	Предотвращение нештатных ситуаций	Работа по предупреждению внештатных ситуаций путем планово-предупредительных осмотров и ремонтов электрооборудования и электрических сетей ежемесячно	При выполнении на 100%. Устанавливается и выплачивается ежемесячно.	0-70% от должностного оклада
		Участие в развитии материально-технической базы	Содержание материально-технической базы лесхоза-техникума в соответствии с нормами с целью осуществления образовательного процесса	При выполнении. Устанавливается и выплачивается ежемесячно.	0-70% от должностного оклада
			Качественное и своевременное выполнение дополнительной работы по поручению директора, заместителя директора по АХР	При выполнении. Устанавливается и выплачивается ежемесячно.	0-80% от должностного оклада
		Исполнительская дисциплина и строгое соблюдение требований	Отсутствие замечаний и нарушений по результатам проверок контролирующими органами	При отсутствии. Устанавливается и выплачивается ежемесячно.	0-65% от должностного оклада

		нормативных документов			
		Обеспечение безаварийной работы объектов техникума	Оперативность выполнения заявок по устранению неполадок	При выполнении. Устанавливается и выплачивается ежемесячно	0-60% от должностного оклада
			Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, безаварийной работы объектов техникума	При выполнении. Устанавливается и выплачивается ежемесячно	0-50% от должностного оклада
			Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации	При выполнении. Устанавливается и выплачивается ежемесячно	0-25% от должностного оклада
	ИТОГО:				**420%**

42.Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат экономисту

Виды выплат стимулирующего характера - за качество выполняемых работ.

Показатели	**Критерии**	**Размер стимулирующих выплат, % к должностному окладу**	**Периодичность**
Своевременное и качественное предоставление отчетов в СТАТИСТИКУ, текущих отчетов в Министерство образования.	Предоставление отчетов	**25%**	Ежемесячно
Качественное ведение документации	Своевременное, правильное оформление документации.	**35%**	Ежемесячно
Высокая эффективность по обеспечению строгого соблюдения финансовой и кассовой дисциплины, плана финансово-	Своевременная сдача документации – документация ведется правильно, своевременно, сдается вовремя	**35%** **25%**	Ежемесячно

хозяйственной деятельности	– незначительные нарушения в оформлении документации		
Внедрение рациональной, плановой и учетной документации	Своевременная сдача документации – документация ведется правильно, своевременно, сдается вовремя. – незначительные нарушения в оформлении документации	**35%** **25%**	Ежемесячно
Отсутствие обоснованных обращений студентов (их законных представителей), сотрудников по поводу конфликтных ситуаций.	Отсутствие конфликтов, жалоб – жалоб и конфликтов не зафиксировано – зафиксировано	**30 %** **0%**	Ежемесячно
Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов.	Отсутствие замечаний надзорных органов	**15 %**	Ежемесячно
Разработка новых положений, внесение изменений в положения, подготовка экономических расчетов.	Отслеживание документации для внесения нововведений в положения	**35%**	Ежемесячно
Расчет нормативных затрат в соответствии с требованиями Министерства образования	Затраты рассчитаны в соответствии с нормативными документами	**35%**	Ежемесячно
Участие в проведении внутреннего финансового контроля	Участие в проведении внутреннего финансового контроля	**0-80%**	Ежемесячно
Штрафные санкции	За конфликтное, бестактное отношение к коллегам, нарушение трудовой дисциплины	**Снимается 10 %**	Ежемесячно
Дополнительные поощрения	На усмотрение комиссии (отсутствие больничного листа) – отсутствие больничного листа в данном месяце	**5%**	Ежемесячно
ИТОГО:		**325%**	

43.Критерии и показатели для установления стимулирующих выплат бухгалтеру

Виды выплат стимулирующего характера - за качество выполняемых работ.

Показатели	Критерии	Размер стимулирующих выплат, % к должностному окладу	Периодичность
Своевременное и качественное предоставление отчетов в ФНС, ПФР, СТАТИСТИКУ, ФСС, текущих отчетов в Министерство образования.	Предоставление отчетов	Своевременное начисление сумм заработной платы, премий, доплат, отпускных, пособий и других социальных выплат работникам техникума, стипендий, социальных пособий **-40** Предоставление других форм отчетности отчетов **-30**	Ежемесячно
Качественное ведение документации	Своевременное, правильное оформление документации, сдача документации.	**0-40%**	Ежемесячно
Высокая эффективность по обеспечению строгого соблюдения финансовой и кассовой дисциплины	Своевременная сдача документации – документация ведется правильно, своевременно, сдается вовремя – незначительные нарушения в оформлении документации	**35%** **25%**	Ежемесячно
Внедрение рациональной, плановой и учетной документации, прогрессивных форм и методов ведения бухгалтерского учета.	Своевременная сдача документации – документация ведется правильно, своевременно, сдается вовремя. – незначительные нарушения в оформлении документации	**35%** **25%**	Ежемесячно
Отсутствие обоснованных обращений студентов (их законных представителей), сотрудников по поводу конфликтных ситуаций.	Отсутствие конфликтов, жалоб – жалоб и конфликтов не зафиксировано – зафиксировано	**15%** **0 %**	Ежемесячно

Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов	Отсутствие замечаний надзорных органов	**15%**	Ежемесячно
Проведение плановых и внеплановых инвентаризаций нефинансовых и финансовых активов. Отсутствие недостач и излишек по результатам инвентаризации товарно-материальных ценностей.	Участие в проведении внутреннего финансового контроля	**0-65%**	Ежемесячно
Прием и контроль первичной документации по соответствующим участкам бухгалтерского учета и подготовка их к счетной обработке	Своевременная обработка первичных документов	**0-55%**	Ежемесячно
Соблюдение сроков сверки расчетов по налогам, платежам во внебюджетные фонды, с поставщиками товарно-материальных ценностей и услуг.	Своевременное проведение сверок	**0-35%**	Ежемесячно
Штрафные санкции	За конфликтное, бестактное отношение к коллегам, нарушение трудовой дисциплины	**Снимается 10%**	Ежемесячно
Дополнительные поощрения	На усмотрение комиссии (отсутствие больничного листа, подменял отсутствующих сотрудников и др.) – отсутствие больничного листа в данном месяце – за 1 день подработки	**5%** **2,5%**	Ежемесячно
ИТОГО:		**335%»**	

Экономист О. А. Пивовар

Юрисконсульт О. В. Шарнопольская